

## VERSAND- UND VERPACKUNGSgebÜHR

Nach den geltenden Posttarifen und den Beschaffungskosten für Verpackungsmaterial

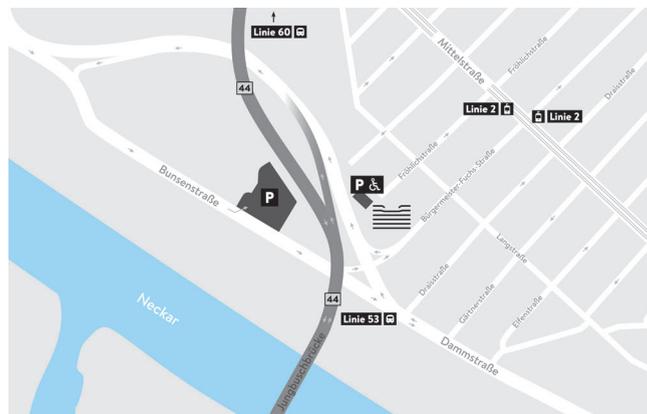
## ÖFFNUNGSZEITEN

Möchten Sie die in Frage kommenden Bauakten einsehen, können Sie dies in unserem Lesesaal (6. OG, Zi 614) tun, der an folgenden Tagen geöffnet hat:

Di, Mi, Fr 8–16 Uhr  
Do 8–18 Uhr

## ANSPRECHPARTNER

Giuseppe Castellaneta  
Bernd Grigorakis  
Volker Luh  
TEL 0621 293 77 35  
FAX 0621 293 77 48  
bauakteneinsicht@mannheim.de



## ANFAHRT

Der Parkplatz des MARCHIVUM liegt in der Bunsenstrasse. Behindertenparkplätze befinden sich in der Fröhlichstrasse neben dem MARCHIVUM. In der Nähe halten Straßenbahn (Linie 2) und Bus (Linien 53 und 60).

Das Gebäude ist barrierefrei. Bei Fragen dazu wenden Sie sich gerne an uns.



## ADRESSE UND KONTAKT

MARCHIVUM  
Archivplatz 1  
68169 Mannheim  
TEL 0621 293 70 27  
marchivum@mannheim.de  
www.marchivum.de

## ÖFFNUNGSZEITEN

Di, Mi, Fr 8–16 Uhr  
Do 8–18 Uhr

# BAUAKTEN- EINSICHT



## SERVICE



# GEBÄUDEAKTEN EINSEHEN

Das MARCHIVUM verwahrt die Bauakten aller nach 1945 in Mannheim errichteten oder umgebauten Gebäude. Sämtliche Aktentitel (ca. 170.000) sind in einer Datenbank erfasst und innerhalb von Sekunden abrufbar, so dass wir Ihnen bereits telefonisch Auskunft geben können, ob bzw. welche Akten zu Ihrem Objekt vorhanden sind.

Für Sie als Kunde hat dies den Vorteil, dass wir Ihnen die gewünschte Gebäudeakte innerhalb kurzer Zeit zur Einsicht zur Verfügung stellen und Sie sich daraus Kopien im Originalmaßstab fertigen lassen können.

Sollten Sie nicht ins MARCHIVUM kommen können, schreiben Sie uns unter Beifügung des notwendigen Eigentümersnachweises eine E-Mail. Wir recherchieren dann Ihre Akte für Sie, fertigen die entsprechende Kopie an und senden sie Ihnen zu. Bitte beachten Sie, dass je nach Auftragslage schriftliche Aufträge nachrangig bearbeitet werden. Dadurch kann es zu Wartezeiten kommen.

Sollten Sie eine Baujahresauskunft benötigen, um z.B. Wohngeld zu beantragen, erteilen wir Ihnen diese gerne schriftlich.

## BENUTZUNGSERLAUBNIS

Da wir die Bauakten aus datenschutzrechtlichen Gründen nur einem eingeschränkten Personenkreis vorlegen dürfen, bitten wir Sie, bei Ihrem Besuch neben Ihrem Ausweis folgende Nachweise mitzubringen:

- \_ Eigentumsnachweis (Grundbuchauszug, Kaufvertrag oder Grundsteuerbescheid), wenn Sie der Eigentümer einer Immobilie sind. Bitte beachten Sie, dass Eintragungsbekanntmachungen nicht akzeptiert werden.
- \_ Verwaltervertrag, wenn Sie der Hausverwalter sind.
- \_ Vollmacht und Eigentumsnachweis des Eigentümers, wenn Sie Architekt, Planer oder Statiker sind.

## GEBÜHREN UND KOSTEN IM ÜBERBLICK

### AKTENEINSICHT

Akteneinsicht Originalakte 74,00 €  
Akteneinsicht Mikroverfilmung 59,00 €  
jede weitere objektbezogene Einsicht 59,00 €

### AKTENDURCHSICHT

Schriftliche Beauftragung von Mitarbeitern zur Durchsicht von Akten und Plänen (ohne Gewähr der Vollständigkeit) 20,00 € je Akte, variierend nach Aufwand

## XEROKOPIEN

DIN A4 1,00 €  
DIN A3 1,25 €

## SCANKOPIEN

DIN A2	(Papier s/w)	3,50 €
DIN A1	(Papier s/w)	6,90 €
DIN A0	(Papier s/w)	11,90 €
größer DIN A0	(Papier s/w)	22,90 €
DIN A4	(Papier Farbe)	2,20 €
DIN A3	(Papier Farbe)	3,40 €
DIN A2	(Papier Farbe)	5,90 €
DIN A1	(Papier Farbe)	12,90 €
DIN A0	(Papier Farbe)	23,90 €
größer DIN A0	(Papier Farbe)	44,90 €

## PLÄNE DIGITAL

Der Preis pro Plan/Datei richtet sich nach Scan- kopien DIN A2 und größer (PDF oder JPG).  
Digitalisiertes Schriftgut (in der Regel DIN A4) je angefangene 10 Seiten 9,80 €

## GROSSFORMATPLÄNE

DIN-Falten pro Stück 0,50 €

## BAUJAHRESAUSKÜNFT UND RECHERCHEN

Pro schriftlicher Auskunft 30,00 €